

# Online Booking

## User Manual

### Table of Contents

|  |    |
|--|----|
| Registration Booking Manual.....       | 2  |
| 1. Login.....                          | 2  |
| 2. Register.....                       | 3  |
| 3. Forgot your password?.....          | 5  |
| 4. Resend verification .....           | 7  |
| Post Registration Booking Manual ..... | 9  |
| 1. Show Profile.....                   | 9  |
| 2. Logout.....                         | 10 |
| 3. Change password.....                | 11 |
| 4. Add/Change profile photo .....      | 12 |
| Online Booking SEC Manual .....        | 13 |
| 1. Home.....                           | 13 |
| 2. Booking.....                        | 14 |
| 3. My Booking.....                     | 20 |
| 4. Cancel Booking .....                | 26 |
| 5. Service History.....                | 27 |

# Registration Booking Manual

## i. screen

1. Login
2. Create new account
3. Forgot your password?
4. Resend verification email

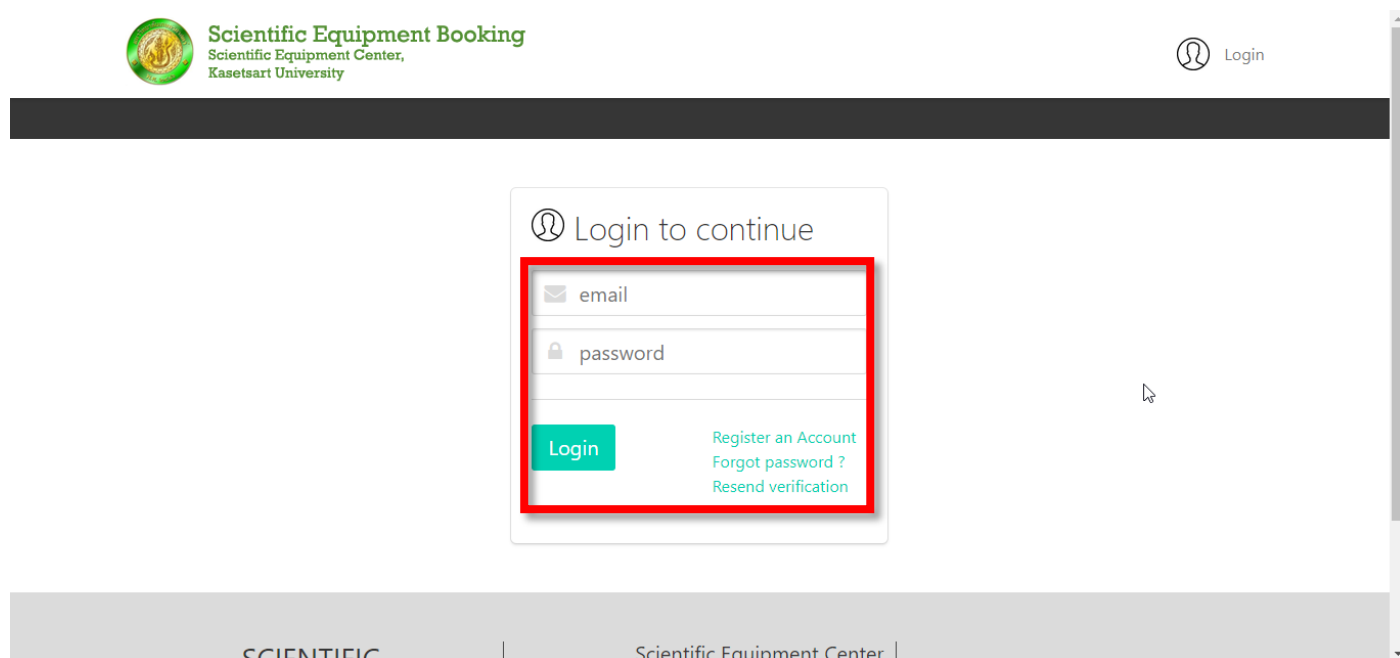
## ii. Function

1. Login
2. Create new account
3. Forgot your password?
4. Resend verification email

## Detail

### 1. Login – เข้าสู่ระบบ

1.1. เข้า URL ของ ระบบ <http://sec.sci.ku.ac.th/booking/login> ใน Brower Chrome



1.2 กรอก Username และ Password จากนั้น กดปุ่ม Login

## 2. Register - Create new account

### 2.1 กด Register an Account ที่หน้าแรก

Scientific Equipment Booking  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

Login

Login to continue

email

password

Login

Register an Account

Forgot password ?

Resend verification

SCIENTIFIC | Scientific Equipment Center

## 2.2 เข้าสู่หน้ากรอกข้อมูล ทำการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นกด Registration

 Register

## 1. Customer Account

\* Email

\* Password

\* Confirm Password

## 2. Customer Detail

\* Title  Mr  Miss  Mrs  Ms  Other

\* Name

\* Position  Lectuer  Researcher

PhD Student

Master Student

Bachelor Student

Other

\* Type of Person  SciKU Student & Staff

KU Student & Staff

Other Universities

Government office

Private Company

\* Address

\* Mobile Phone

\* Attach File  No file chosen

No file chosen




## 3. Supervisor Detail / Primary Investigator

Same as Above

\* Title  Dr  Asst.Prof  Assoc.Prof  Prof  Other

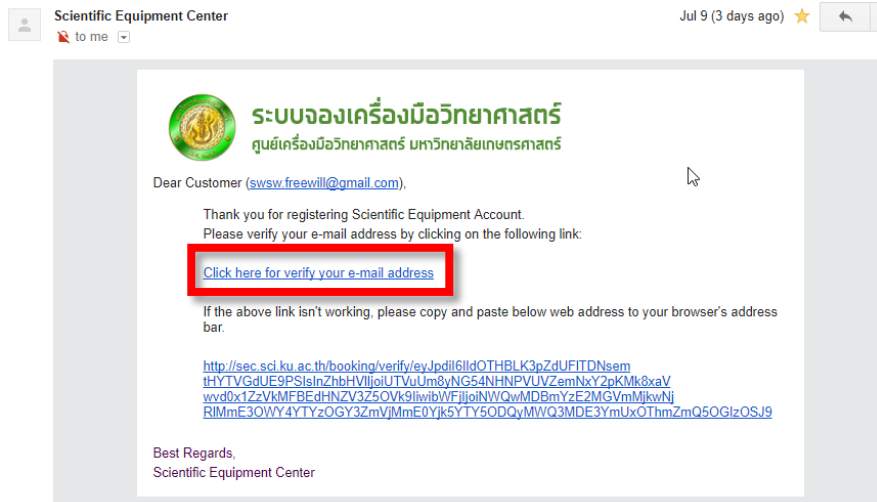
\* Name

\* Billing Address

\* Email

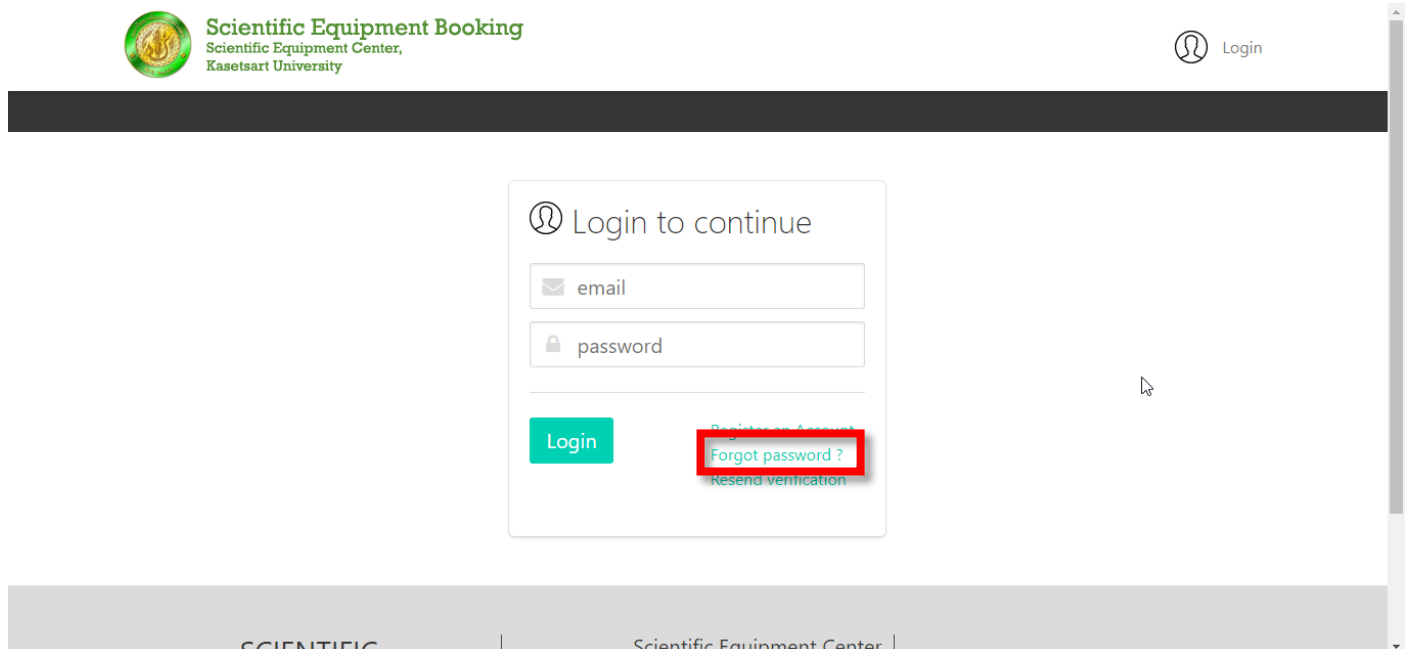
Phone No.

2.3 หลังจาก User กด Registration สมัครสมาชิก จะมี Status เป็น Wait for verify email ต้องทำการ Verify ผ่าน Email ที่ทำการสมัคร ไปที่หน้า Webmail จะพบ Email สำหรับ ทำการ Verify และทำการกด Link เพื่อทำการ Verify เมื่อทำสำเร็จ User จะมี status เป็น Wait for approve จากนั้นรอการพิจารณาภายใน 7 วัน จะมี e-mail ส่งกลับไปแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียน จึงสามารถเข้า Account ใช้งานระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์ออนไลน์ได้



### 3. Forgot your password? – กรณี User ลืมรหัสผ่าน สามารถทำการเปลี่ยน Password ใหม่ได้ผ่านทาง Email

#### 3.1 กด forgot password? ที่หน้าแรก



## 3.2 เข้าสู่หน้ากรอก Email ทำการกรอก Email และกด Submit เพื่อรับ URL สำหรับการตั้งรหัสผ่านใหม่



Login

Forgot your password ?

Please enter your email address below.  
You will receive a link to reset your password.

**Submit**

3.3 ระบบจะทำการตรวจสอบ Email ในระบบ และทำการส่ง URL สำหรับตั้ง Password ใหม่ ไปทาง Email ของ User  
ทำการกด Click here for set a new password เพื่อตั้งรหัสใหม่

Forgotten your password - Scientific Equipment Center - KU Inbox x



Scientific Equipment Center

Jul 9 (7 days ago) ☆



to me ▾



### ระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์

ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Dear Customer ([swsw.freewill@gmail.com](mailto:swsw.freewill@gmail.com)),

Please click the link below to confirm the reset of the new password for Scientific Equipment Online Booking within 15 day after you receive this email.

[Click here for set a new password](#)

If you did not request for a reset of the password, please ignore this email and continue to use your current username/password to login to our member zone.

Best Regards,  
Scientific Equipment Center

3.4 เมื่อกด Click here for set a new password ระบบจะให้กรอก Password ใหม่ User ทำการกรอก New password และ Confirm new password และ กด Submit



Create new password

4. Resend verification – กรณี User ไม่ได้รับ Email สำหรับ Verify สามารถทำการร้องขอเพื่อให้ระบบส่ง Email สำหรับ Verify

4.1 กด Resend verification ที่หน้าแรก



Login to continue

[Register an Account](#)

## 4.2 เข้าสู่หน้ากรอก Email ทำการกรอก Email และกด Submit เพื่อรับ URL สำหรับการ Verify ใหม่



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

Login

**Resend verification email**

Please enter your email address below.  
You will receive email to verify your account.

✉ email

Submit

4.3 User จะได้รับ Email สำหรับ ทำการ Verify ใหม่ ทำการกด Link เพื่อทำการ Verify เมื่อทำสำเร็จ User จะมี status เป็น Wait for approve จากนั้นรอการพิจารณาภายใน 7 วัน จะมี e-mail ส่งกลับไปแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียน จึงสามารถใช้ Account เข้าใช้งานระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์ออนไลน์ได้

**Scientific Equipment Center**  
✉ to me

Jul 9 (3 days ago) ★

**ระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์**  
ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Dear Customer ([swsw.freewill@gmail.com](mailto:swsw.freewill@gmail.com)),

Thank you for registering Scientific Equipment Account.  
Please verify your e-mail address by clicking on the following link:

[Click here for verify your e-mail address](http://sec.sci.ku.ac.th/booking/verify/eyJpdll6lldOTHBLK3pZdUJFITDNsemthHYTVGdUE9P5SlslnZhbHVlIjoilUUVuUm8yNG54NHNPVUJZemNkY2pKMk8xaVwvd0x1ZzVkMFBEeDhNZV3Z5OVk9IiwibWFijoiNWQyMDBmYzE2MGVmMjkwNjRlMmE3OWY4YTYzOGY3ZmVJmE0YksYTY5ODQyMWQ3MDE3YmUxOThmZmQ5OGIzOSJ9)

If the above link isn't working, please copy and paste below web address to your browser's address bar.

<http://sec.sci.ku.ac.th/booking/verify/eyJpdll6lldOTHBLK3pZdUJFITDNsemthHYTVGdUE9P5SlslnZhbHVlIjoilUUVuUm8yNG54NHNPVUJZemNkY2pKMk8xaVwvd0x1ZzVkMFBEeDhNZV3Z5OVk9IiwibWFijoiNWQyMDBmYzE2MGVmMjkwNjRlMmE3OWY4YTYzOGY3ZmVJmE0YksYTY5ODQyMWQ3MDE3YmUxOThmZmQ5OGIzOSJ9>

Best Regards,  
Scientific Equipment Center



# Post Registration Booking Manual

## i. screen

1. Account

## ii. Function

1. Show profile
2. Logout
3. Change password
4. Add/Change profile photo

## Detail

### 1. Show Profile – แสดงข้อมูลประวัติของ User

- 1.1. นำเมาส์วางที่ชื่อผู้ใช้งานของระบบ ระบบจะแสดงเมนูย่อยขึ้นมา ให้เลือก Account

**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

Home Booking My Booking Service History

tester ktk  
Account ★  
Logout

👤 Manage your account

### 1. Customer Account

Email:

Password:

### 2. Customer Detail

Title:  Mr  Miss  Mrs  Ms  Other

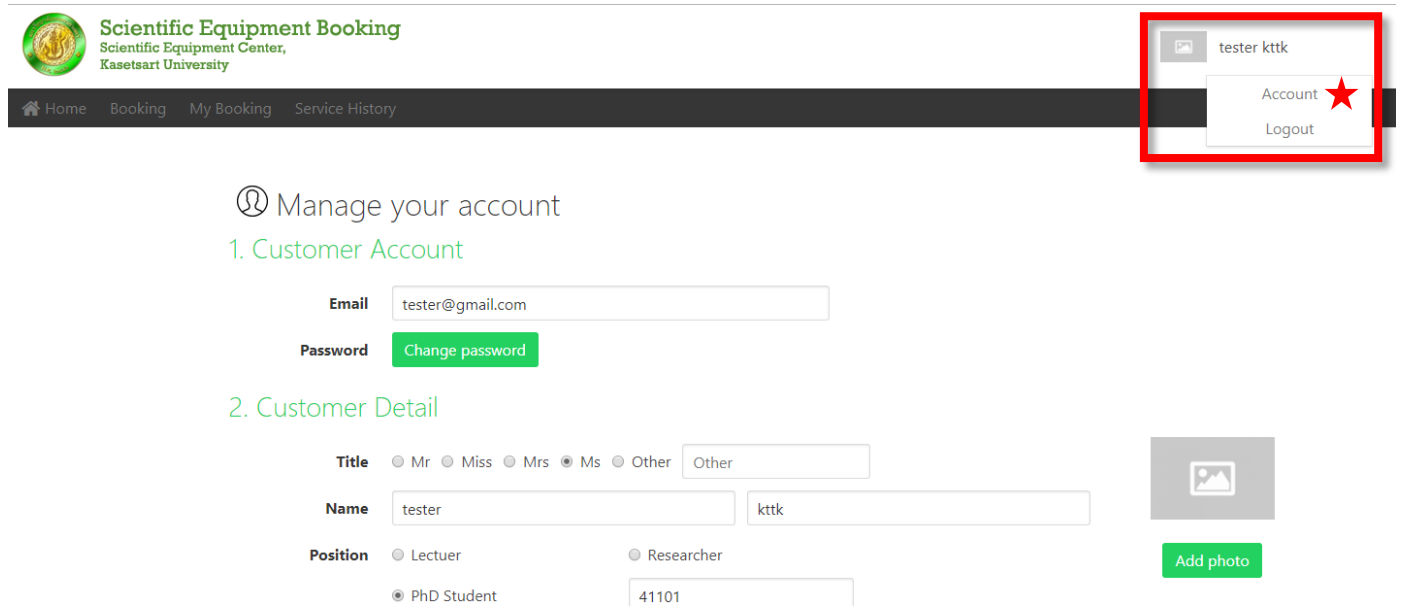
Name:

Position:  Lectuer  Researcher  PhD Student

- 1.2 ระบบจะแสดงประวัติของ User

## 2. Logout – ออกจากระบบ

2.1. นำเมาส์วางที่ชื่อผู้ใช้งานของระบบ ระบบจะแสดงเมนูย่อยขึ้นมา ให้เลือก Logout



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

Home Booking My Booking Service History

tester kttk  
Account ★  
Logout

👤 Manage your account

### 1. Customer Account

**Email**

**Password** [Change password](#)

### 2. Customer Detail

**Title**  Mr  Miss  Mrs  Ms  Other

**Name**

**Position**  Lectuer  Researcher  PhD Student

[Add photo](#)

2.2 User ทำการออกจากระบบ

### 3. Change password – User ต้องการเปลี่ยน Password

3.1. นำเมาส์วางที่ชื่อผู้ใช้งานของระบบ ระบบจะแสดงเมนูย่อยขึ้นมา ให้เลือก Account เมื่อเข้าสู่หน้าจอ Manage your account  
ทำการเลือก Change Password

**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

Home Booking My Booking Service History

tester ktk  
Account ★  
Logout

## Manage your account

### 1. Customer Account

Email:

Password:  ★

### 2. Customer Detail

Title:  Mr  Miss  Mrs  Ms  Other

Name:

Position:  Lectuer  Researcher  PhD Student

3.2. เข้าสู่หน้า Change Password กรอกข้อมูล ดังนี้

1. Old password = password เดิม
2. New password = password ใหม่
3. Confirm password = password ใหม่ อีกครั้ง

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วกด Save changes ระบบจะทำการเปลี่ยนแปลง password ใหม่ให้กับ User

Email: tester@gmail.com

## Change password

Old password:

New password:

Confirm password:

Master Student ID Number

#### 4. Add/Change profile photo – User ต้องการ เพิ่มหรือเปลี่ยนแปลง รูปประจำตัว

4.1. นำเมาส์วางที่ชื่อผู้ใช้งานของระบบ ระบบจะแสดงเมนูย่อยขึ้นมา ให้เลือก Account เมื่อเข้าสู่หน้าจอ Manage your account  
ทำการเลือก Add photo

**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

Home Booking My Booking Service History

tester ktk  
Account ★  
Logout

### Manage your account

#### 1. Customer Account

Email:

Password:

#### 2. Customer Detail

Title:  Mr  Miss  Mrs  Ms  Other

Name:

Position:  Lectuer  Researcher  PhD Student

4.2 จะเข้าสู่ หน้าสำหรับเลือก รูปภาพ กด Choose File และเลือกรูปภาพจากคอมพิวเตอร์

Add photo

file  No file chosen

4.3 เมื่อเลือกรูปภาพเรียบร้อยแล้ว กด Upload ระบบจะทำการเปลี่ยนรูปประจำตัว

Add photo

file  IMG\_0582.jpg

# Online Booking SEC Manual

## i. screen

1. Home
2. Booking
3. My Booking
4. Service History

## ii. Function

1. Home
2. Booking
3. My Booking
4. Cancel Booking
5. Service History

## Detail

### 1. Home – แสดง Dashboard

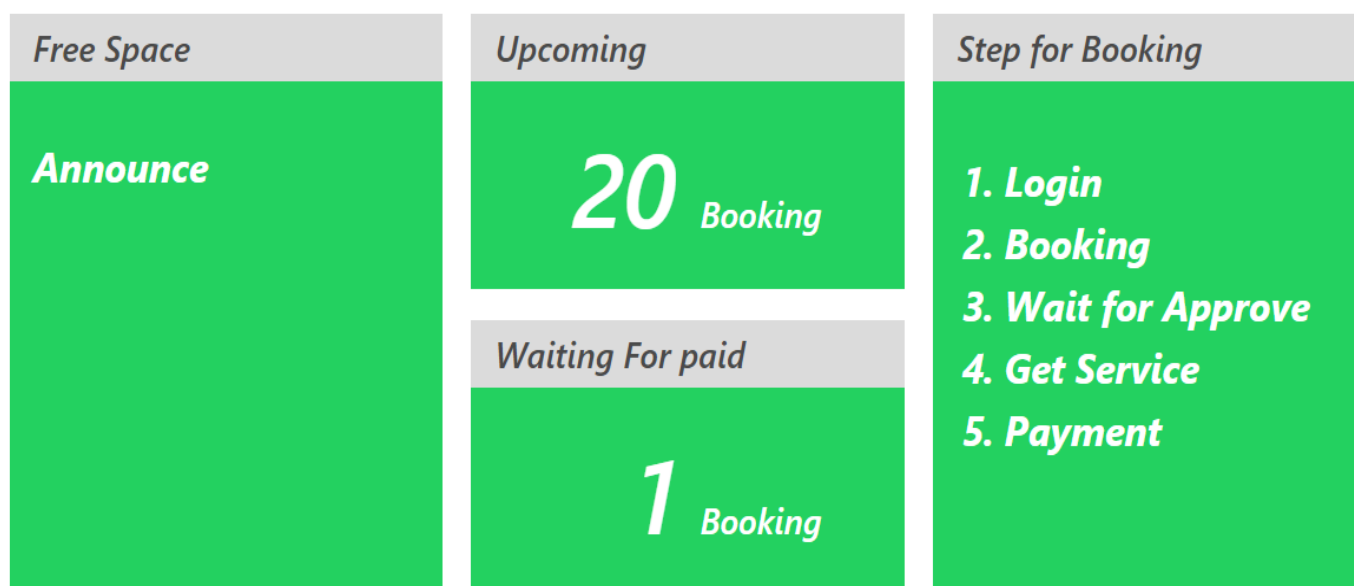
- 1.1. ระบบแสดง Dashboard ของ User โดยมีรายละเอียดดังนี้
  1. Free Space = ประกาศจากศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์
  2. Upcoming = จำนวน Booking ของ user ที่มี Status เป็น booking ที่มี status เป็น pending, contact, confirmed
  3. Waiting for paid = จำนวน Booking ของ user ที่มีการจองไว้ทั้งหมด status เป็น "waiting for paid"
  4. Step for Booking หมายถึง รายละเอียดขั้นตอนการจอง



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University




Private Company Type 1




## 2. Booking – หน้าสำหรับการจอง

2.1 User เลือกเครื่องมือที่ต้องการจอง แล้วกดที่ Booking สามารถอ่านรายละเอียดข้อมูลของเครื่องมือแต่ละชนิดเพิ่มเติมได้ โดยกดปุ่ม Detail




**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

 Private Company Type 1

Home
Booking
My Booking
Service History

### List of experimental equipment




**Atomic Absorption Spectrometer**

Brand :  
Model : Perkin-Elmer AAnalyst 800

Detail

AAS

Booking




**Atomic Force Microscope**

Brand :  
Model : AR MFP-3D AFM (Bio)

Detail

AFM

Booking



**Autoclave**

Brand :  
Model :

Detail

AC

Booking

CTF

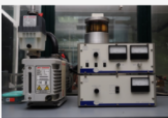
**Centrifuge**

Brand :  
Model :

Detail

CTF

Booking



**Coating Material**

Brand :  
Model :

Detail

CM

Booking

2.2 เมื่อกดปุ่ม Booking จะเข้าสู่หน้าจอการ Booking ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้




**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University



Home Account Status **Booking** Booking Status Service History Equipment Assessment Report

Booking



**Atomic Absorption Spectrometer**

Brand :  
Model : Perkin-Elmer AAnalyst 800  
Detail : AAS is an analytical technique for the quantitative determination of chemical elements using the absorption of optical radiation (light) by free atoms in the gaseous state.

AAS

| November 2017 |    |    |    |    |    |    |
|---------------|----|----|----|----|----|----|
| Su            | Mo | Tu | We | Th | Fr | Sa |
|               |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5             | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12            | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19            | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26            | 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |

**Booking Date** : 27 November 2017

**Booking Time** : 09:00 - 12:00

**Duration** : 3 Hr.

[Calculate](#)

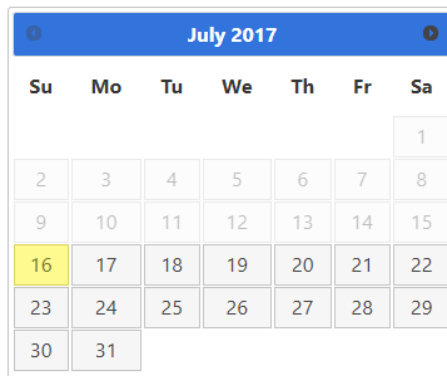
| Time Available   | 9:00 - 10:00 | 10:00 - 11:00 | 11:00 - 12:00 | 12:00 - 13:00 | 13:00 - 14:00 | 14:00 - 15:00 | 15:00 - 16:00 | 16:00 - 17:00 | 17:00 - 18:00 | 18:00 - 19:00 | 19:00 - 20:00 |
|------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 27 November 2017 |              |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |

Selected
  Available
  Not Available

| Description  | Unit Price        | Qty                            | Amount (฿) |
|--|-------------------|--------------------------------|------------|
| 1. Standard fee  |                   |                                |            |
| <input checked="" type="radio"/> 1.1 Flame - using air / C2H2                                    | 80 ฿/hour         | 3                              | 240        |
| <input type="radio"/> 1.2 Flame - using N2O / C2H2   | 200 ฿/hour        | 0                              | 0          |
| <input type="radio"/> 1.3 Graphite furnace   | 150 ฿/hour        | 0                              | 0          |
| 2. Calibration curve preparation   | 100 ฿/element     | <input type="text" value="1"/> | 100        |
| 3. Service charge  | 150 ฿/hour        | 3                              | 450        |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash<br><input type="radio"/> Departmental Debit | Total             |                                | 790        |
| <b>Remark</b> <input type="text" value="(eg. sample types)"/>                                    | Discount          |                                | 0          |
|  | Other             |                                | 0          |
|  | OT charge         |                                | 0          |
|  | Material supplies |                                | 0          |
|  | Estimate price    |                                | 790        |

[Calculate](#)
[Submit](#)

1. เลือกวันที่ต้องการจองที่ ปฏิทิน (Calendar) โดยระบบจะทำการ Lock ให้จองล่วงหน้าได้ไม่เกิน 1 เดือน



2. ระบบจะแสดงเวลา (Time Available) ที่เครื่องมือนั้น สามารถให้บริการได้ (ว่างอยู่) บนแถบเวลาด้านล่างปฏิทิน User สามารถเลือกเวลาที่ต้องการได้โดยการกดที่ช่องของเวลาที่ต้องการ มีการแสดงผลดังนี้

2.1 Selected คือ มีการกดจอง (แสดงสีฟ้า)

2.2 Available คือ สามารถทำการจองได้ (แสดงสีเขียว)

2.3 Not Available คือ มีผู้ใช้คนอื่นจองไว้แล้วไม่สามารถจองได้ (แสดงสีเทา)

| Time Available   | 9:00      | 10:00     | 11:00     | 12:00     | 13:00     | 14:00     | 15:00     | 16:00     | 17:00     | 18:00     | 19:00     |
|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                  | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         |
|                  | 10:00     | 11:00     | 12:00     | 13:00     | 14:00     | 15:00     | 16:00     | 17:00     | 18:00     | 19:00     | 20:00     |
| 27 November 2017 | Available | Available | Available | Available | Available | Available | Available | Available | Available | Available | Available |

Selected
Available
Not Available

3. เมื่อเลือกวันและเวลาที่ทำการจองได้แล้วให้ทำการ กด Calculate เพื่อให้ระบบทำการคำนวณราคาประมาณเบื้องต้น สำหรับการให้บริการใน Booking นี้ (ระบบจะแสดงราคาประมาณ ซึ่งราคาสุทธิ เจ้าหน้าที่จะคำนวณตามการใช้งานที่แท้จริงหลังเสร็จสิ้นการใช้งานอีกครั้ง)

|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
| <b>Booking Date</b>   | : | <b>27 November 2017</b> |
| <b>Booking Time</b>   | : | <b>09:00 - 12:00</b>    |
| <b>Duration</b>   | : | <b>3 Hr.</b>            |
| <input style="border: 2px solid red;" type="button" value="Calculate"/> |   |                         |



4. หลังจากการ Calculate เพื่อคำนวณราคาประมาณเบื้องต้นแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในตารางด้านล่าง ซึ่ง User สามารถเปลี่ยนแปลง รายการได้บางรายการที่สามารถเปลี่ยนได้ และเมื่อเปลี่ยนแปลง User จะต้องทำการกด Calculate ใหม่ เพื่อคำนวณราคาประมาณใหม่อีกครั้ง

| Description  | Unit Price                                   | Qty                            | Amount (฿)               |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|
| 1. Standard fee  |  |                                |                          |
| <input checked="" type="radio"/> 1.1 Flame - using air / C2H2                              | 800 ฿/hour                                   | 3                              | 2,400                    |
| <input type="radio"/> 1.2 Flame - using N2O / C2H2   | 1,000 ฿/hour                                 | 0                              | 0                        |
| <input type="radio"/> 1.3 Graphite furnace   | 1,200 ฿/hour                                 | 0                              | 0                        |
| 2. Calibration curve preparation   | 200 ฿/element                                | <input type="text" value="1"/> | 200                      |
| 3. Service charge  | 300 ฿/hour                                   | 3                              | 900                      |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash<br><b>Remark</b> <input type="text"/> | Total<br>Discount<br>Other<br>Estimate price |                                | 3,500<br>0<br>0<br>3,500 |

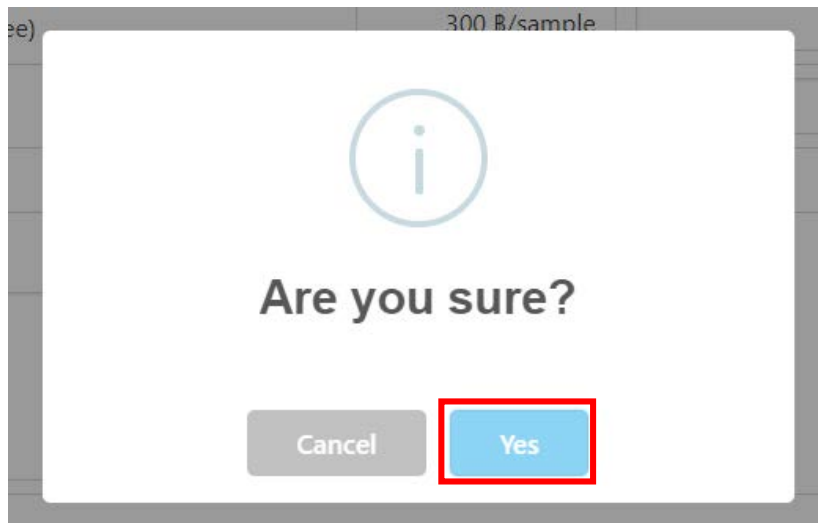
Submit

5. User เลือก Paid by (การชำระเงิน) ว่าต้องการชำระเงินแบบใด และ/หรือ ระบุชื่อ-ที่อยู่สำหรับการออกใบเสร็จรับเงิน ในช่อง Remark (หมายเหตุ) ให้กับ Booking นั้นๆ ได้ จากนั้นทำการตรวจสอบความถูกต้องของรายการ และกด Submit

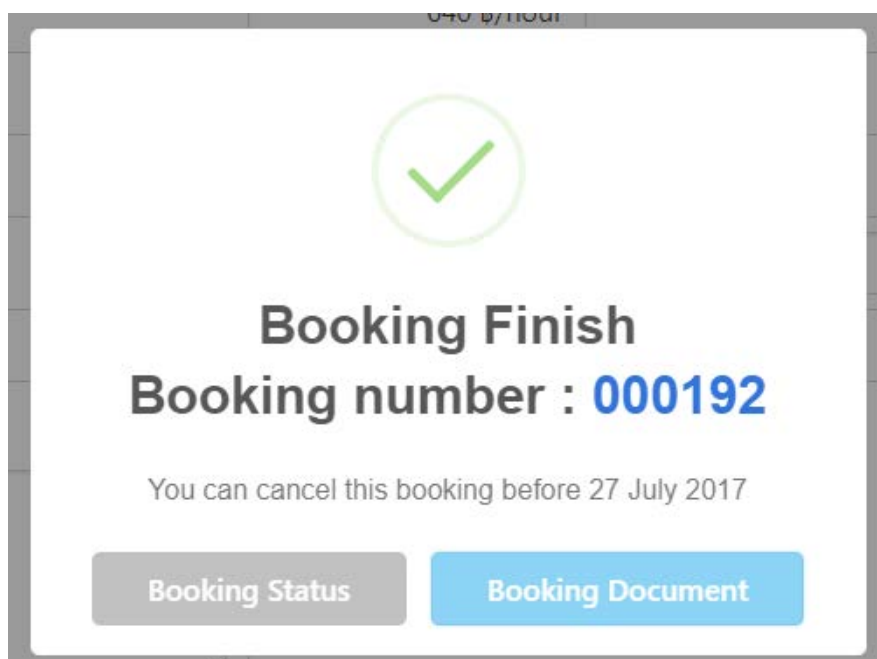
| Description  | Unit Price                                   | Qty                            | Amount (฿)               |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|
| 1. Standard fee  |  |                                |                          |
| <input checked="" type="radio"/> 1.1 Flame - using air / C2H2                              | 800 ฿/hour                                   | 3                              | 2,400                    |
| <input type="radio"/> 1.2 Flame - using N2O / C2H2   | 1,000 ฿/hour                                 | 0                              | 0                        |
| <input type="radio"/> 1.3 Graphite furnace   | 1,200 ฿/hour                                 | 0                              | 0                        |
| 2. Calibration curve preparation   | 200 ฿/element                                | <input type="text" value="1"/> | 200                      |
| 3. Service charge  | 300 ฿/hour                                   | 3                              | 900                      |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash<br><b>Remark</b> <input type="text"/> | Total<br>Discount<br>Other<br>Estimate price |                                | 3,500<br>0<br>0<br>3,500 |

Submit

6. เมื่อทำการกดปุ่ม Submit เรียบร้อยแล้ว จะมีให้ Dialog confirm อีกครั้ง ถ้าข้อมูลถูกต้องกด YES




7. เมื่อจองเสร็จเรียบร้อย จะมี Dialog ยืนยันการจอง “Booking Finish” และได้รับหมายเลขการจองของ Booking ครั้งนั้น




8. ระบบจะทำการส่งรายละเอียดการจองไปยัง Email ของเจ้าของ Booking ที่ทำการจอง

Booking Document 000192 (AAS) - Scientific Equipment Center - KU Inbox x

Scientific Equipment Center 11:46 PM (7 minutes ago) ☆

 to me



### ระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์

ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Dear Customer ([swsw.freewill@gmail.com](mailto:swsw.freewill@gmail.com)),

Your booking has been submitted successfully.  
Thank you for your booking. Your confirmation is currently pending due to system availability.

|                     |                                      |
|---------------------|--------------------------------------|
| Booking NO :        | 000192                               |
| Booking Status :    | Pending                              |
| Name of Equipment : | AAS - Atomic Absorption Spectrometer |
| Booking Date :      | 28 July 2017                         |
| Booking Time :      | 15:30 to 17:30:00                    |
| Duration :          | 2 Hr.                                |
| Estimate Price :    | 2,720 Baht                           |

Your booking has not been completed.

Please waiting for confirmation by administrator

Best Regards,  
Scientific Equipment Center

### 3. My Booking – แสดงสถานะของการจองที่ยัง Active อยู่




3.1 เมื่อจองสำเร็จเรียบร้อย เข้ามาที่ My Booking เป็นการดูสถานะ การจองของ User แบบ Current booking และ Complete booking ซึ่งจะแสดง Booking 4 สถานะ ดังนี้

1. Pending หมายถึง admin ได้ตรวจสอบแล้วว่าสามารถใช้งานได้ User สามารถ cancel การจองได้
  2. Contact หมายถึง User ต้องติดต่อกลับมายังศูนย์เครื่องมือเพื่อรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม สามารถ cancel การจองได้
  3. Confirmed หมายถึง User สามารถเข้ามาใช้งานได้ สามารถ cancel การจองได้ แต่ต้องล่วงหน้า 3 วันก่อนวันจอง
  4. Wait for paid หมายถึง ผู้ใช้รอ admin ตรวจสอบการใช้งานเครื่องมือรอการชำระค่าบริการ
- สามารถกดดูเอกสารรายละเอียดการจองโดยกด Booking Document สำหรับ Current booking หรือกด Invoice สำหรับ Complete booking และสามารถดูรายละเอียดการจองโดยกดปุ่ม Detail




## My booking

### Upcoming (Current bookings)

|   |   |                                       |  |
|---|---|---------------------------------------|--|
|    | <p><b>RT-PCR - Real-Time PCR</b><br/>                     QIAGEN Roter Gene Q5 Plex HRM, Valencia, CA, USA -<br/>                     Booking Date : 24 June 2017<br/>                     Booking Time : 11:30 - 13:30 (2 Hr.)<br/>                     Estimate Cost : 300 Bath</p> | <p>Booking Document</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/> <b>Confirmed</b><br/>                     Booking NO.<br/>                     000124</p> |
|    | <p><b>AAS - Atomic Absorption Spectrometer</b><br/>                     Perkin-Elmer AAnalyst 800 -<br/>                     Booking Date : 24 June 2017<br/>                     Booking Time : 15:30 - 17:30 (2 Hr.)<br/>                     Estimate Cost : 1,200 Bath</p>        | <p>Booking Document</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/> <b>Pending</b><br/>                     Booking NO.<br/>                     000122</p>   |
|  | <p><b>AFM - Atomic Force Microscope</b><br/>                     AR MFP-3D AFM (Bio) -<br/>                     Booking Date : 24 June 2017<br/>                     Booking Time : 15:30 - 17:30 (2 Hr.)<br/>                     Estimate Cost : 540 Bath</p>                       | <p>Booking Document</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/> <b>Contact</b><br/>                     Booking NO.<br/>                     000123</p>   |

### Waiting for paid (Complete bookings)

|   |   |                              |   |
|---|---|------------------------------|---|
|  | <p><b>XRD - X-Ray Diffractometer</b><br/>                     D8 Advance - Bruker<br/>                     Booking Date : 2017-06-24<br/>                     Booking Time : 11:30, 12:30 (2 Hr.)<br/>                     Estimate Cost : 1,300 Bath</p> | <p>Invoice</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/> <b>Waiting for paid</b><br/>                     Booking NO.<br/>                     000125</p> |
|---|---|------------------------------|---|

## 3.2 เมื่อกด Booking Document สำหรับ Current booking หรือ Invoice สำหรับ Complete booking ระบบจะแสดงเอกสารดังนี้

## 1. Booking Document

- ค่าบริการ เป็นค่าประมาณการตามที่ User แจ้งความประสงค์



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

**Booking Document**

Transaction Date 10 June 2017

Due Date 23 June 2017

**Customer Detail****Ms Other Universities type 3**

Other Universities - Other Universities

Tel. 3333333333

Email : type3@gmail.com

Position : Researcher

Type of person : SciKU Student & Staff , Dept. of Applied  
Radiation and Isotope**Supervisor Detail****Other Universities name**

Other Universities

Tel.

Email :

**Booking Number****000124**Name of Equipment : **Real-Time PCR ( RTPCR )**Transaction Date : **10 June 2017**Booking Date : **24 June 2017**Booking Time : **11:30 - 13:30**Duration : **2 Hr.**

| Description     | Unit Price     | Qty | Amount (฿) |
|-----------------|----------------|-----|------------|
| 1. Standard fee | 300 ฿/time     | 1   | 300        |
| <b>Remark :</b> | Total          |     | 300        |
|                 | Discount       |     | 0          |
|                 | Other          |     | 0          |
|                 | Estimate price |     | 300        |
|                 | Cash           |     |            |

Print Date 20 July 2017

## 2. Invoice

- ค่าบริการ เป็นค่าบริการสุทธิ ตามที่ User ใช้จริง
- ชำระโดยโอนจากรายได้ภาควิชา/หน่วยงาน ผู้ขอรับบริการที่ต้องการชำระเงินโดยวิธีนี้ต้องพิมพ์เอกสารแจ้งค่าบริการ (invoice) ส่งที่งานการเงิน เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันความประสงค์ (ชำระค่าบริการรูปแบบนี้ได้ เฉพาะบุคลากรภายใน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เท่านั้น)



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

**Invoice**

Transaction Date 10 June 2017

**Customer Detail****Ms Other Universities type 3**

Other Universities - Other Universities

Tel. 3333333333

Email : type3@gmail.com

Position : Researcher

Type of person : SciKU Student & Staff , Dept. of Applied  
Radiation and Isotope**Supervisor Detail****Other Universities name**

Other Universities

Tel.

Email :

**Booking Number****000125**

Name of Equipment : **X-Ray Diffractometer ( XRD )**  
Transection Date : **10 June 2017**  
Booking Date : **24 June 2017**  
Booking Time : **11:30 - 13:30**  
Duration : **2 Hr.**

| Description  | Unit Price   | Qty | Amount (฿) |
|--|--------------|-----|------------|
| 1. XRD Standard fee                                  | 300 ฿/sample | 3   | 900        |
| 2. Data analysis using software (Customer operates.) | 50 ฿/hour    | 2   | 100        |
| 3. Service charge                                    | 150 ฿/hour   | 2   | 300        |
| <b>Remark :</b>                                      | Total        |     | 1,300      |
|  | Discount     |     | 0          |
|  | Other        |     | 0          |
|  | Grand total  |     | 1,300      |
|  | Cash         |     |            |

Print Date 20 July 2017

## 3.3 เมื่อกดปุ่ม Detail ระบบจะแสดงรายละเอียดดังนี้

1. กรณีเป็น Current booking (Status = Pending, Contact, Confirmed) จะแสดง Estimate Price และแสดงเอกสาร Booking Document, ซึ่งสามารถกดดูเอกสารได้




**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University



Other Universities type 3

Home Booking **My Booking** Service History

## My booking - Detail



**RTPCR - Real-Time PCR**  
QIAGEN Roter Gene Q5 Plex HRM, Valencia, CA, USA -

Receipt Reference -

[Cancel](#)

[Booking Document](#)

Status

Confirmed

Booking NO.  
000124

Booking Date : 24 June 2017  
Booking Time : 11:30 - 13:30  
Duration : 2 Hr.

| Description  | Unit Price | Qty  | Amount (\$) |
|--|------------|--|-------------|
| 1. Standard fee  | 300 ฿/time | 1  | 300         |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash<br><input type="radio"/> Departmental Debit |            | Total 300<br>Discount 0<br>Other 0<br>Estimate price 300 |             |
| <b>Remark</b><br><div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>          |            |  |             |



2. กรณีเป็น Complete booking (Status = Wait for paid) จะแสดง Price และแสดงเอกสาร Booking Document, Invoice ซึ่งสามารถกดดูเอกสารได้




**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University



Other Universities type 3

Home Booking **My Booking** Service History

## My booking - Detail



**XRD - X-Ray Diffractometer**  
D8 Advance - Bruker

Cancel

Booking Document
Invoice

Status  
**Waiting for paid**

Receipt Reference -

Booking NO.  
**000125**

Booking Date : 24 June 2017  
 Booking Time : 11:30 - 13:30  
 Duration : 2 Hr.


| Description  | Unit Price   | Qty   | Amount (฿) |
|--|--------------|---|------------|
| 1. XRD Standard fee  | 300 ฿/sample | 3   | 900        |
| 2. Data analysis using software (Customer operates.)   | 50 ฿/hour    | 2   | 100        |
| 3. Service charge  | 150 ฿/hour   | 2   | 300        |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash<br><input type="radio"/> Departmental Debit |              | Total 1,300<br>Discount 0<br>Other 0<br>Grand total 1,300 |            |
| <b>Remark</b><br><div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>          |              |   |            |

#### 4. Cancel Booking – User สามารถยกเลิก Booking ได้ล่วงหน้า 3 วัน ก่อนถึง Booking Date (วันที่เข้าใช้บริการ)

4.1 การ Cancel สามารถทำได้โดยเข้าที่ My booking จากนั้นเลือก Detail จะเข้าสู่หน้า My booking – Detail และทำการกด Cancel เพื่อยกเลิกการจอง ซึ่ง Status สุดท้ายที่สามารถ คือ Confirmed โดย User สามารถยกเลิก Booking ได้ล่วงหน้า 3 วัน ก่อนถึง Booking Date (วันที่เข้าใช้บริการ)



#### My booking - Detail



**XRD - X-Ray Diffractometer**  
D8 Advance - Bruker

Cancel

Booking Document    Invoice

Receipt Reference -

Status  
**Waiting for paid**

Booking NO.  
**000125**

Booking Date : 24 June 2017  
 Booking Time : 11:30 - 13:30  
 Duration : 2 Hr.

| Description   | Unit Price   | Qty         | Amount (฿) |
|---|--------------|-------------|------------|
| 1. XRD Standard fee   | 300 ฿/sample | 3           | 900        |
| 2. Data analysis using software (Customer operates.)                                    | 50 ฿/hour    | 2           | 100        |
| 3. Service charge   | 150 ฿/hour   | 2           | 300        |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash                                    |              | Total 1,300 |            |
| <input type="radio"/> Departmental Debit  |              | Discount 0  |            |
| <b>Remark</b><br><div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> | Other        |             | 0          |
|   | Grand total  |             | 1,300      |

## 5. Service History – แสดงสถานะของการจองที่ไม่ Active แล้ว

5.1 เมื่อเข้ามาที่ My Booking เป็นการดูสถานะของการจองของ User แบบ Complete booking ซึ่งจะแสดง Booking 3 สถานะ ดังนี้

1. Cancelled หมายถึง User จองแล้วมีการ cancel การจอง (ไม่ต้องการใช้เครื่องมือ)
  2. Reject หมายถึง User จองเข้ามาแต่ถูก admin reject เนื่องจากอาจมีเหตุการณ์ต่างๆ ที่ทำให้จองเครื่องมือไม่ได้
  3. Finish หมายถึง User เข้าใช้งานเสร็จสิ้น มีการชำระเงิน และได้รับคืนสิทธิ์การจองครั้งนั้นเรียบร้อยแล้ว
- สามารถดูเอกสารรายละเอียดการจองโดยกด Booking Document สำหรับ booking ที่มี Status = Cancelled, Reject หรือกด Payment Result สำหรับ booking ที่มี Status = Finish และสามารถดูรายละเอียดการจองโดยกดปุ่ม Detail



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University



Other Universities type 3

Home Booking My Booking **Service History**

### Service History

show : 10 ▼

|  |   |                                       |   |
|--|---|---------------------------------------|---|
|  | <p><b>AAS - Atomic Absorption Spectrometer</b><br/>Perkin-Elmer AAnalyst 800 -<br/>Booking Date : 24 June 2017<br/>Booking Time : 10:30, 11:30 (2 Hr.)<br/>Estimate Cost : 1,200 Bath</p>       | <p>Booking Document</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/><b>Finish</b><br/>Booking NO.<br/>000121</p>    |
|  | <p><b>AAS - Atomic Absorption Spectrometer</b><br/>Perkin-Elmer AAnalyst 800 -<br/>Booking Date : 24 June 2017<br/>Booking Time : 15:30, 16:30 (2 Hr.)<br/>Estimate Cost : 1,200 Bath</p>       | <p>Booking Document</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/><b>Cancelled</b><br/>Booking NO.<br/>000122</p> |
|  | <p><b>RTPCR - Real-Time PCR</b><br/>QIAGEN Roter Gene Q5 Plex HRM, Valencia, CA, USA -<br/>Booking Date : 24 June 2017<br/>Booking Time : 11:30, 12:30 (2 Hr.)<br/>Estimate Cost : 300 Bath</p> | <p>Booking Document</p> <p>Detail</p> | <p>Status<br/><b>Reject</b><br/>Booking NO.<br/>000124</p>    |



SCIENTIFIC  
EQUIPMENT  
ONLINE BOOKING



Scientific Equipment Center  
50 Phahon Yothin Rd  
Chatuchak Bangkok  
10900 POBox 1020 Thailand.



Tel. : 02-562-5555 ext. 5006, 1074  
Email : fsciquip\_center@ku.ac.th  
Office hour : 8.30 - 16.30

5.2 เมื่อกด Booking Document สำหรับ booking ที่มี Status = Cancelled, Reject หรือกด Payment Result สำหรับ booking ที่มี Status = Finish ระบบจะแสดงเอกสารดังนี้

### 1. Booking Document



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

## Booking Document

Transaction Date 10 June 2017

Due Date 23 June 2017

### Customer Detail

#### Ms Other Universities type 3

Other Universities - Other Universities

Tel. 3333333333

Email : type3@gmail.com

Position : Researcher

Type of person : SciKU Student & Staff , Dept. of Applied  
Radiation and Isotope

### Supervisor Detail

#### Other Universities name

Other Universities

Tel.

Email :

### Booking Number

**000124**

Name of Equipment : **Real-Time PCR ( RTPCR )**  
Transaction Date : **10 June 2017**  
Booking Date : **24 June 2017**  
Booking Time : **11:30 - 13:30**  
Duration : **2 Hr.**

| Description     | Unit Price     | Qty | Amount (฿) |
|-----------------|----------------|-----|------------|
| 1. Standard fee | 300 ฿/time     | 1   | 300        |
| <b>Remark :</b> | Total          |     | 300        |
|                 | Discount       |     | 0          |
|                 | Other          |     | 0          |
|                 | Estimate price |     | 300        |
|                 | Cash           |     |            |

Print Date 20 July 2017

## 2. Payment Result



**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University

**Payment Result**

Transaction Date 07 June 2017

Receipt Reference 520000012

**Customer Detail****Supervisor Detail****Other pipat naksuk**

1111

Tel. 0943926656

Email :

Position : Researcher

Type of person : SciKU Student &amp; Staff , Dept. of Genetics

**Booking Number****000109**Name of Equipment : **Dip Coater ( DC )**Transaction Date : **07 June 2017**Booking Date : **29 June 2017**Booking Time : **12:30 - 14:30**Duration : **2 Hr.**

| Description     | Unit Price  | Qty | Amount (฿) |
|-----------------|-------------|-----|------------|
| 1. Dip Coater   | 16 ฿/hour   | 8   | 256        |
| <b>Remark :</b> | Total       |     | 256        |
|                 | Discount    |     | 100        |
|                 | Other       |     | 250        |
|                 | Grand total |     | 406        |
|                 | Cash        |     | 407        |

Print Date 20 July 2017

## 5.3 เมื่อกดปุ่ม Detail ระบบจะแสดงรายละเอียดดังนี้

1. กรณี booking ที่มี Status = Cancelled, Reject จะแสดง Estimate Price และแสดงเอกสาร Booking Document, ซึ่งสามารถกดดูเอกสารได้




**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University



Other Universities type 3

Home Booking **My Booking** Service History

## My booking - Detail



**AAS - Atomic Absorption Spectrometer**  
Perkin-Elmer AAnalyst 800 -

Receipt Reference -

Status  
**Cancelled**

Booking NO.  
**000122**

Booking Date : 24 June 2017  
Booking Time : 15:30 - 17:30  
Duration : 2 Hr.

| Description   | Unit Price                                   | Qty | Amount (฿)               |
|---|--|-----|--------------------------|
| 1. Standard fee   |  |     |                          |
| <input type="radio"/> 1.1 Flame - using air / C2H2  | 160 ฿/hour                                   | 0   | 0                        |
| <input checked="" type="radio"/> 1.2 Flame - using N2O / C2H2   | 200 ฿/hour                                   | 2   | 400                      |
| <input type="radio"/> 1.3 Graphite furnace  | 240 ฿/hour                                   | 0   | 0                        |
| 2. Calibration curve preparation  | 200 ฿/element                                | 1   | 200                      |
| 3. Service charge   | 300 ฿/hour                                   | 2   | 600                      |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash<br><input type="radio"/> Departmental Debit<br><br><b>Remark</b> <input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/> | Total<br>Discount<br>Other<br>Estimate price |     | 1,200<br>0<br>0<br>1,200 |

2. กรณี booking ที่มี Status = Finish จะแสดง Price และแสดงเอกสาร Booking Document, Invoice, Payment ซึ่งสามารถกดดูเอกสารได้




**Scientific Equipment Booking**  
Scientific Equipment Center,  
Kasetsart University



Other Universities type 3

Home Booking **My Booking** Service History

## My booking - Detail



**XRD - X-Ray Diffractometer**  
D8 Advance - Bruker

Cancel

Receipt Reference  
58222010001

Booking Document
Invoice
Payment Result

Status  
**Finish**

Booking NO.  
**000125**

Booking Date : 24 June 2017  
Booking Time : 11:30 - 13:30  
Duration : 2 Hr.

| Description  | Unit Price     | Qty | Amount (฿) |
|--|----------------|-----|------------|
| 1. XRD Standard fee                                  | 300 ฿/sample   | 3   | 900        |
| 2. Data analysis using software (Customer operates.) | 50 ฿/hour      | 2   | 100        |
| 3. Service charge                                    | 150 ฿/hour     | 2   | 300        |
| <b>Paid by</b> <input checked="" type="radio"/> Cash | Total          |     | 1,300      |
| <input type="radio"/> Departmental Debit             | Discount       |     | 0          |
| <b>Remark</b>  | Other          |     | 0          |
|  | Estimate price |     | 1,300      |